

# INFORMACIONES IMPORTANTES PARA LAS MAESTRAS Y MAESTROS CURSO 2022 – 2023





Estimadas maestras y maestros:

Les damos la bienvenida al CEIP Juan de Orea, a las/os veteranas/os y a las/os recién llegadas/os, con el deseo que este curso sea provechoso y enriquecedor para todas/os, sobre todo para los niños y niñas a los que debemos ayudar a desarrollar al máximo las competencias clave.

Para todo ello les ofrecemos estas informaciones útiles para este curso escolar, aunque recordamos la necesidad de leer o releer el Plan de Centro para tener una información más ampliada de toda la vida del Centro. No sin antes avisar que nuestro Plan de Centro está en revisión y reforma, hasta el 15 de noviembre del presente año.

ESTE CURSO SE HACE NECESARIA UNA LECTURA ATENTA A LAS: "RECOMENDACIONES DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN E HIGIENE. COVID-19. CENTROS Y SERVICIOS EDUCATIVOS (NO UNIVERSITARIOS) DE ANDALUCÍA. CURSO 2022/2023" DE FECHA 22 DE JUNIO DE 2022.

El CEIP Juan de Orea es un centro formado por dos edificaciones y dos módulos de aulas prefabricadas, con unas amplias zonas de recreo y un gran jardín con muchas plantas.

En la planta baja del edificio principal se encuentran las dependencias de administración, comedor y cocina. Las aulas de Primaria están repartidas en las dos plantas superiores y las aulas prefabricadas.

Las pistas deportivas bordean el edificio principal.

Los módulos están destinados a los grupos de Primer Ciclo y religiones. Estamos pendientes de la realización de obras de acondicionamiento.

La edificación de Educación Infantil tiene dos patios destinados a zona de juegos para uso exclusivo de infantil.

Este centro tiene tres líneas, menos en Infantil 3 y 4 años, y 4° de Primaria que tenemos 2 aulas por nivel, con una ratio de 25/27 alumnas/os por clase.

El centro cuenta, además, con un aula específica de educación especial.





Somos aproximadamente 600 alumnas/os y 37 maestras/os aproximadamente, a la espera de posibles refuerzos y recursos.

El alumnado que acude al centro reside en los barrios de los alrededores (San Julián, Los Platos, Juan Almendros, Joaquinico y 200 viviendas), por lo que el centro es considerado como un centro de Zona ERACIS.

Entre el alumnado contamos con un elevado número de familias inmigrantes (marroquíes, rumanas, senegaleses, rusas, ucranianas, portuguesas, guineanas, hasta 32 nacionalidades, ...), cuya lengua materna no es el castellano.

Los principales problemas que se nos presentan al actuar con el alumnado y sus familias son: desconocimiento del idioma, desfase curricular, tareas de compensación educativa y gran heterogeneidad de configuraciones familiares.

La comunidad educativa participa en el centro a través del AMPA Los Estudiantes, Consejo Escolar, ...

La participación de las familias en el centro no es muy alta, aunque se interesen por la educación de sus hijas/os, en la mayoría de los casos ambos padres trabajan en trabajos precarios o no entienden la educación como algo vital para sus hijas/os.

En la mayoría de las ocasiones, si el centro les pide colaboración desde sus casas la aceptan, por lo que favorece la integración de las/os alumnas/os en todas y cada una de las actividades que se proponen.

La familia es uno de los ejes fundamentales para el desarrollo adecuado de nuestras/os alumnas/os en el centro educativo, así como su actuación es indispensable para que puedan conseguir los objetivos propuestos. Por ello, vamos a pedir mucho empeño en tener actualizados los datos de las familias, como por ejemplo el teléfono de sus padres y contacto mediante la aplicación iPasen.

El Centro dispone de dos líneas de transporte escolar.





Además es un centro que pertenece al Plan de Ayuda a las familias andaluzas, por lo que cuenta con los servicios de comedor, aula matinal y actividades extraescolares. El comedor escolar es de gestión directa. Si alguien está interesada/o en trabajar en el comedor escolar, decídselo al director.

# TELÉFONOS.

Los teléfonos del centro son 950.15.67.82 (despachos), 671.56.51.53 (móvil de Dirección) y 600.14.04.09 (Edificio Infantil). El fax del colegio es el 950.15.67.80.

El correo electrónico del Centro es 04004681.edu@juntadeandalucia.es

### NORMAS DE CONVIVENCIA

Las normas que rigen actualmente la vida diaria de nuestro Centro Educativo son:

- 1. Subir y bajar las escaleras en orden y en silencio.
- 2. Mantener la clase, patio y demás dependencias del colegio en perfecto estado, tirando los desperdicios a la papelera.
- 3. Respetar el turno de palabra.
- 4. Pedir las cosas por favor y dar las gracias.
- 5. Resolver los conflictos y dudas a través de las asambleas de las clases, con diálogo y ayuda de la tutora o tutor.
- 6. Respetarnos todas las personas que estamos en el Centro.
- 7. Trabajar en silencio y escuchar las explicaciones con atención.
- 8. Ayudar a los demás y cuidar el material.
- 9. Usar correctamente los servicios del Centro.



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN CEIP JUAN DE OREA 04004681

Junta de Andalucía

10. Compartir espacios, juegos y materiales en el recreo sin molestar.

Y también, ···

Respetar y comer en silencio en el comedor.

Portarnos de forma respetuosa en el autobús.

Nos debemos asegurar de que todo el alumnado las conoce y las cumple.

ACTUACIÓN ANTE URGENCIAS MÉDICAS NO COVID

Cuando se detecte una urgencia médica, el maestro o la maestra que esté con el/la niña/o valorará el alcance y consecuencias del daño que pueda tener.

Si es alguna lesión que podemos curar con primeros auxilios aquí en el colegio, así se hará por parte del/de la maestra/o responsable en ese momento del/de la niña/o. Más tarde, se avisará al tutor o tutora, que avisará a la familia.

Si la lesión no puede ser curada en el Colegio se avisará inmediatamente al tutor o tutora. Ésta/e avisará a las familias y a un miembro del Equipo Directivo.

Debe ser la familia la encargada del traslado al Centro Médico para la cura.

Si urge el traslado al Centro Médico o la gravedad excede las posibilidades lógicas de cura por parte del tutor o tutora, el tutor o tutora llamará al 112 o al 061.

Todas/os las/os maestras/os tutoras/es deben dar a conocer a su Equipo Docente los problemas de salud (alergias, enfermedades crónicas, …) que puedan presentar sus alumnas/os y los primeros auxilios que se deben prestar en caso necesario.





### INFORMACIONES IMPORTANTES A LAS MAESTRAS Y MAESTROS.

Se recuerda que todo el mundo debe contar con la tarjeta DIPA en vigor u otra documentación electrónica que le permita la firma y validación de documentos por vía telemática.

# MEDIOS DE COMUNICACIÓN OFICIALES

- A) La mensajería de Séneca será la vía oficial de comunicación.
- B) Ahora en el inicio de curso, en la página web del centro (www.ceipjuandeorea.es) en su sección RINCÓN DEL PROFE tendremos todas las informaciones relevantes para el inicio de curso en el centro.

Para acceder al RINCÓN DEL PROFE:

usuario: claustro / Contraseña: vamosatrabajar

- C) Correo electrónico UsuarioIDEA@g.educaand.es (UsuarioIDEA= Usuario de Seneca y contraseña= la misma que en Seneca): Recogeremos sus informaciones personales como teléfono personal, correo electrónico,... mediante un cuestionario de Google. Se ruega que las informaciones sean recientes y donde podamos localizarles. Este correo electrónico será el que figuren en la página web como nuestro contacto con las familias. Estas cuentas, al tener seguridad reforzada y titularidad de la Junta de Andalucía, serán las que utilicemos para mensajería ordinaria.
- D) A principio de curso se organizará un grupo de mensajería instantánea gratuita WhatsApp con todos los miembros del claustro que deseen pertenecer a él. Se recuerda que es estrictamente para trabajo y que será un medio inmediato de comunicación relevante en la vida diaria, pero NO ES UN MEDIO OFICIAL, por lo que por estos mensajes no debemos dar información confidencial.

**PRESENCIALIDAD** 





Todo lo que afecta al profesorado, como horarios de especialistas, sustituciones diarias, informaciones urgentes, ... será expuesto en la Sala de Maestras/os y en el tablón de anuncios de la Jefatura de Estudios.

El/La tutor/a y especialistas de cada grupo serán las/os encargadas/os de llenar de materiales las carpetas de cada uno de los grupos que aparecen en la página web del centro, en el apartado RINCÓN DEL ALUMNADO.

Este material, será un primer contacto, sin usuarios ni contraseñas, con el alumnado y las familias, por lo que será lo primero que enseñemos a manejar al alumnado y a las familias.

En caso, de períodos de no presencialidad, se utilizará la **g.educaand.es** de Google y todas sus herramientas como estructura estable para continuar la vida escolar, para establecer el contacto y organización de la enseñanza no presencial.

# REUNIONES TELEMÁTICAS

Tendrán lugar preferiblemente, por GOOGLE MEET de @g.educaand.es.

Si son invitadas/os, entrarán en el enlace ofrecido, debiendo poner nuestro nombre para identificarnos.

Si tienen que crear una reunión, tengan en cuenta que los coordinadores de ciclo la crearan desde el correo habilitado para cada ciclo (ejemplo: 04004681.tercerciclo@g.educaand.es)

En caso de mal funcionamiento de Google Meet, usaremos MOODLE CENTROS. Fijándonos al crear la reunión en, si es de un órgano de coordinación docente en la *Sala del profesorado del CEIP Juan de Orea* de Moodle y si es una reunión con familias o con agentes externos crearla en el *Punto de encuentro del CEIP Juan de Orea*.

Normas para las reuniones telemáticas:

- <u>La reunión se empezará puntual</u>, independientemente de las/os usuarias/os que lleguen tarde.





- <u>La reunión se podrá grabar</u>, siempre informando a todas/os las/os asistentes.
- <u>Debemos estar visibles usando la cámara web</u>, ya que debemos asegurar la asistencia a los órganos colegiados y de coordinación pedagógica únicamente de las personas que forman parte de ellos.
- Debemos silenciar el micrófono hasta que tengamos que hablar.
- Utilizaremos el chat para preguntas y comentarios.
- Debemos ser ágiles para mostrar nuestro acuerdo o desacuerdo en las votaciones.

# CONTROL DE PRESENCIA EN SÉNECA

Ya está activo el módulo de control de presencia en Séneca e iSéneca.

¿CÓMO LO HACEMOS?

En el ordenador de la sala de maestras/os del colegio está el punto activo en el que podremos hacer efectiva la entrada o la salida del centro. También lo podemos hacer desde nuestros dispositivos móviles mediante la aplicación iSéneca.

En la pantalla del ordenador de la sala de maestras/os veremos el reloj actualizado, el patrón numérico para introducir el código PIN asignado a cada una/o y el código QR.

Desde la aplicación del móvil iSéneca el acceso se realiza por código QR y por geolocalización.

La persona que quiera acceder con PIN debe introducir los cinco últimos dígitos de su DNI. Más tarde el código PIN asignado puede ser cambiado. Puede hacerse accediendo con el perfil profesorado a Séneca siguiendo la ruta *Personal / Control de Presencia / Registro Horario / Modificar Pin.* 

Recuerden que debemos dejar constancia de nuestra entrada y nuestra salida todos los días lectivos, así como los lunes en horario de tarde que tengamos reuniones presenciales.



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN CEIP JUAN DE OREA 04004681



MATERIAL FUNGIBLE

Cualquier necesidad que tengan de material fungible se puede pedir en Secretaría, en los recreos, y se les dará. Ahora al principio de curso, si las necesidades son muchas es mejor hacer una lista con su nombre y dársela a la

Secretaria.

MANTENIMIENTO DEL CENTRO

Cuando se detecte algún desperfecto en las instalaciones del Centro se debe rellenar un parte de "arreglos pendientes" que existe en la Secretaría, así se

tienen controladas las averías.

Esto también afecta a deficiencias TIC y a incidencias de las fotocopiadoras,

que también tienen un cuaderno de incidencias a su disposición en la Secretaría.

OTRAS INFORMACIONES

Si algún maestro o maestra quiere pertenecer al programa de

acompañamiento, debe hablar con Herminia, que es su Coordinadora.

También funciona en el Colegio un Equipo de biblioteca, con el fin de organizar e inventariar los fondos disponibles y realizar las actividades programadas de animación a la lectura. Esa tarea puede tener dedicación de horas

lectivas.

Para la coordinación de los distintos Planes y Programas y la coordinación

de grupos de trabajo de formación, ya se establecerá los procedimientos.

CEIP JUAN DE OREA
C/ Félix Rodríguez de la Fuente, nº 2
04720 Roquetas de Mar (Almería)
Teléfono: 950156782 – Fax: 950156780
04004681.edu@juntadeandalucia.es
www.ceipjuandeorea.es



# Esperamos pasar un curso agradable contando con su colaboración



### FECHAS IMPORTANTES CURSO 2022-2023

Comienzo lectivo curso – lunes 12 de septiembre

Evaluaciones iniciales – 26 de septiembre.

Reflejarla en Séneca – 3 de octubre.

Reunión general con las familias – 17 de octubre.

Programaciones, cambios Plan de Centro - antes del 15 de noviembre.

Primera Evaluación - 12 de diciembre.

Reflejarla en Séneca - 12 de diciembre.

Boletines - 19 de diciembre.

Segunda Evaluación – 20 de marzo.





Reflejarla en Séneca – 20 de marzo.

Boletines – 27 de marzo.

Tercera Evaluación y final – 23 de junio.

Reflejarla en Séneca – 23 de junio.

Boletines - 27 de junio.

Memoria Autoevaluación - junio.

## DATOS DEL CENTRO

CEIP JUAN DE OREA

C/ Félix Rodríguez de la Fuente, 2

04740 Roquetas de Mar

TELÉFONOS DEL CENTRO

Despachos de Secretaría, Dirección y Jefatura de Estudios: 950.15.67.82

Corporativo - 790782

Edificio de Infantil: 600.140.40. Corporativo - 640409

FAX DEL CENTRO: 950.156.780

MÓVIL DE DIRECCIÓN: 671.56.51.53. Corporativo - 765153

CORREO ELECTRÓNICO: 04004681.edu@juntadeandalucia.es

